

Planner

Als Planner speel je een cruciale rol in het soepel laten verlopen van onze operationele projectplanning. Je zorgt dat de juiste mensen op het juiste moment aan de juiste projecten werken en werkt nauw samen met collega's van productie, engineering, teamleiders en onze buitenlandse vestigingen.

Je krijgt veel vrijheid en verantwoordelijkheid en maakt tijdens je inwerkperiode kennis met zowel operationele als tactische processen, zodat je breed inzetbaar wordt en een goed overzicht van de organisatie krijgt.

Daarnaast werk je nauw samen met de Demand Planner, fungeer je als zijn sparringpartner en neem je zijn taken over bij afwezigheid.

Je bent nieuwsgierig, stelt vragen, pakt nieuwe uitdagingen op en groeit zo actief in je rol

Jouw uitdagingen

- Verwerken van projectplanningen en capaciteitsaanvragen in systemen (o.a. AWL-planner, MS Project planning, Navision en Power BI).
- Lezen en interpreteren van projectplanningen en financial overview (FO's).
- Medewerkers inplannen in overleg met teamleiders, rekening houdend met uren en budgetten.
- Monitoren van projectvoortgang en tijdig signaleren van knelpunten.
- Afstemmen met afdelingen en buitenlandse vestigingen over de planning.
- Ondersteunen bij planning voor andere operating companies (opco's).
- Beheren van de centrale mailbox en verzoeken gestructureerd afhandelen.